



SECURE CAMPUS POLICY POLÍTICA DE CAMPUS SEGURO 2020-2021

For the safety of our students and to ensure the school day runs without interruption, Orangethorpe Elementary is a Secure Campus. It is our desire to have a safe and healthy environment for our staff members, students, and those visiting our campus.

Fullerton School District's Board Policy states, visits during school days should be first arranged with the principal and/or teacher. To ensure the safety of students and staff and to avoid potential disruptions, all visitors shall register in the school office immediately upon entering the school building or grounds. Parents who are volunteering to enter through the office ensures that every adult on campus is identified with a visitor's pass and has been checked in by office staff. **We do not have visitors at school during the 2020-2021 school year.*

When dropping off children in the morning, all parents will drop off students at the Welcome Gates (Gates # 1 or 8). You will be dropping off your child by car at the west or north side of the school. Students are not allowed on campus or in front of the school before 7:00 a.m. There is no supervision prior to this time making it unsafe for your child. Please check your child's cohort to know what time to arrive. Cohort A arrives at 7:00 for breakfast, or 7:30 if he or she is not having breakfast. Cohort B arrives at 7:15 for breakfast, or 7:45 if he or she is not having breakfast.

Any parent wishing to speak to a teacher will be asked to email, send a note, or leave a message in the office. All Orangethorpe Staff will respond to parent messages within 24 hours of receiving the message. Should an emergency occur with your child before school, please stop by the office.

Breach of Secure Campus Policy: All visitors shall comply with any and all reasonable restrictions established by the principal to ensure the safety of students and staff or to minimize disruption of the instructional program. Visitations may be denied or terminated if the principal determines that they may be disruptive or distracting to the instructional program; or may be harassing students or school personnel; or may pose an imminent threat to the health or safety of students or school personnel (FSD Board Policy). The District Office will be informed and will follow through with the incident. In extreme cases, the authorities would need to be called in.

We appreciate your support with our Secure Campus Policy. It is our first step in providing a safe school for your child. If you have any questions, please feel free to call the school office.



SECURE CAMPUS POLICY POLÍTICA DE CAMPUS SEGURO 2020-2021

Para la seguridad de nuestros estudiantes y para asegurar que el día escolar transcurra sin interrupciones, la Primaria Orangethorpe es un campus seguro. Es nuestro deseo tener un ambiente seguro y saludable para los miembros de nuestro personal, los estudiantes y aquellos que visitan nuestro campus.

La Política de la Junta del Distrito Escolar de Fullerton establece que las visitas durante los días escolares deben coordinarse primero con el director y / o el maestro. Para garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal y para evitar posibles interrupciones, todos los visitantes deben registrarse en la oficina de la escuela inmediatamente después de ingresar al edificio o los terrenos escolares. Los padres que se ofrecen como voluntarios para ingresar por la oficina se aseguran de que cada adulto en el campus esté identificado con un pase de visitante y haya sido registrado por el personal de la oficina. * No tenemos visitantes en la escuela durante el año escolar 2020-2021.

Al dejar a los niños en la mañana, todos los padres dejarán a los estudiantes en las puertas de bienvenida (puertas # 1 u 8). Dejará a su hijo en automóvil en el lado oeste o norte de la escuela. Los estudiantes no están permitidos en el campus o frente a la escuela antes de las 7:00 a.m. No hay supervisión antes de esta hora, lo que lo hace inseguro para su hijo. Verifique la cohorte de su hijo para saber a qué hora llegar. La cohorte A llega a las 7:00 para desayunar o a las 7:30 si no está desayunando. La cohorte B llega a las 7:15 para desayunar o a las 7:45 si no desayuna.

A cualquier padre que desee hablar con un maestro se le pedirá que envíe un correo electrónico, envíe una nota o deje un mensaje en la oficina. Todo el personal de Orangethorpe responderá a los mensajes de los padres dentro de las 24 horas posteriores a la recepción del mensaje. Si ocurre una emergencia con su hijo antes de la escuela, por favor pase por la oficina.

Violación de la política de seguridad del campus: Todos los visitantes deberán cumplir con todas las restricciones razonables establecidas por el director para garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal o para minimizar la interrupción del programa de instrucción. Las visitas pueden ser denegadas o canceladas si el director determina que pueden perturbar o distraer el programa de instrucción; o puede estar acosando a los estudiantes o al personal escolar; o puede representar una amenaza inminente para la salud o la seguridad de los estudiantes o del personal escolar (Política de la Mesa Directiva del FSD). Se informará a la



**SECURE CAMPUS POLICY
POLÍTICA DE CAMPUS SEGURO
2020-2021**

oficina del distrito y se hará un seguimiento del incidente. En casos extremos, sería necesario llamar a las autoridades.

Agradecemos su apoyo con nuestra Política de campus seguro. Es nuestro primer paso para proporcionar una escuela segura para su hijo. Si tiene alguna pregunta, no dude en llamar a la oficina de la escuela.